附件3 华侨大学实习计划表

学院： 专业、年级:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 实习名称 | |  | | | | 实习方式  (集中或分散) | |  | | |
| 实习起止时间 | |  | | | | 实习单位、地点 | |  | | |
| 学生  人数 |  | 指导教师人数 | | |  | 指导教师姓名 | |  | | |
| 实习大纲主要内容 |  | | | | | | | | | |
| 实习经费预算 | 往返  车船费 | | 住宿费 | | 接收  单位  实习费 | 外聘  讲课费 | 学生交通费包干补贴  (分散实习) | | 其他 | 合计  (元) |
| 学生 | 教师 |
|  | |  |  |  |  |  | |  |  |
| 学院领导意见 |  | | | | | 教务处意见 |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

本表格一式两份，一份交教务处,一份到财务处办理报销。